



Regulamin promocji „Nest Lokata Lojalna”

(obowiązuje od dnia 12 września 2018 roku)

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin promocji „Nest Lokata Lojalna” (dalej „**Regulamin**”), określa zasady otwarcia i prowadzenia rachunku terminowej lokaty oszczędnościowej Nest Lokata Lojalna (dalej „**Lokata**”) w Nest Bank S.A. (dalej „**Bank**”), oferowanej Klientom indywidualnym, będących posiadaczami rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego Nest Konto prowadzonego w złotych (dalej „**Rachunek ROR**”).
2. Promocja polega na możliwości otwarcia w Banku przez Klienta Lokaty z promocyjnym oprocentowaniem w terminie i z zastrzeżeniem spełnienia warunków określonych w Regulaminie.
3. Promocja obowiązuje do jej odwołania przez Bank, przy czym Bank poinformuje o zakończeniu Promocji za pośrednictwem Strony Internetowej Banku. Zakończenie Promocji nie wpływa na prawa nabyte osób, które stały się posiadaczami Lokaty do dnia zakończenia Promocji.
4. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem, zastosowanie mają postanowienia zawarte w „*Regulaminie rachunków bankowych oraz usług płatniczych dla Klientów indywidualnych*” (dalej „**Regulamin Rachunków**”) oraz „*Tabeli Oprocentowania dla Klientów indywidualnych – oferta Rachunków i Lokat*” (dalej „**Tabela Oprocentowania**”).

§ 2

1. Wyrażenia pisane wielką literą i niezdefiniowane w niniejszym Regulaminie mają znaczenie nadane im w Regulaminie Rachunków.
2. Dla potrzeb niniejszego Regulaminu użyte w nim pojęcia wymienione poniżej oznaczają:
 - 1) **Klient** – Klient indywidualny biorący udział w Promocji;
 - 2) **Promocja** – promocja „Nest Lokata Lojalna”;
 - 3) **Rachunek Firmowy** – rachunek rozliczeniowy prowadzony w Banku w złotych na rzecz Klienta prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą na warunkach określonych w *Regulaminie rachunków bankowych oraz usług płatniczych dla Klientów biznesowych*;
 - 4) **Wpływ Wynagrodzenia** – suma wpływów na Rachunek ROR realizowanych na rzecz Klienta z tytułu: (i) wynagrodzenia z tytułu umowy o pracę dokonanego bezpośrednio na Rachunek ROR przez pracodawcę lub (ii) renty lub emerytury dokonanego bezpośrednio na Rachunek ROR przez organ wypłacający świadczenie lub (iii) stypendium dokonanego bezpośrednio na Rachunek ROR przez uczelnię wyższą lub inny organ wypłacający świadczenie lub (iv) świadczenia z programu Rodzina 500 plus dokonanego bezpośrednio na Rachunek ROR przez organ wypłacający świadczenie;
 - 5) **Wpływy na Rachunek Firmowy** – suma Zleceń Płatniczych uznaniowych na Rachunku Firmowym pomniejszona o wartość środków pochodzących z: (i) przelewów realizowanych pomiędzy rachunkami bankowymi (osobistymi lub firmowymi) Klienta w Banku lub innych bankach oraz (ii) kredytów oraz (iii) lokat.

II. Warunki otwarcia i prowadzenia Lokaty

§ 3

1. Klient może otworzyć Lokatę w okresie obowiązywania Promocji po spełnieniu następujących warunków:
 - 1) posiada Rachunek ROR,
 - 2) złoży dyspozycję otwarcia Lokaty w Banku wyłącznie za pośrednictwem Bankowości Internetowej lub w wybranych Oddziałach Banku, których lista jest dostępna we wszystkich Oddziałach Banku oraz opublikowana jest na Stronie Internetowej Banku w sekcji „Nest Lokata Lojalna”.
2. W okresie obowiązywania Promocji Klient może otworzyć dowolną liczbę Lokat.
3. Promocyjne oprocentowanie Lokaty oraz pozostałe warunki otwarcia i prowadzenia Lokaty określone są w Tabeli Oprocentowania, niniejszym Regulaminie oraz Regulaminie Rachunków. Promocyjne oprocentowanie wskazane w Tabeli Oprocentowania obowiązuje w całym okresie trwania Lokaty pod warunkiem:
 - 1) zapewnienia w każdym miesiącu kalendarzowym, w całym okresie deponowania Lokaty:
 - a) Wpływu Wynagrodzenia na Rachunek ROR Klienta, w kwocie nie niższej niż 1 000,00 zł , lub

- b) Wpływów na Rachunek Firmowy w kwocie nie niższej, niż 6 000,00 zł oraz realizacji z Rachunku Firmowego terminowej płatności miesięcznej zaliczki podatku dochodowego do właściwego Urzędu Skarbowego lub płatności pełnej składki do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, z uwzględnieniem ust. 6 poniżej,
- oraz
- 2) posiadania udzielonej zgody Klienta na: (i) przetwarzanie jego danych osobowych przez Bank dla celów marketingowych oraz (ii) kontaktowanie się telefonicznie lub za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej (w szczególności SMS lub e-mail) w celach marketingowych Banku oraz nie odwoływania ww. zgód co najmniej do czasu zakończenia okresu deponowania Lokaty,
- z zastrzeżeniem, że Klient zobowiązany jest spełnić warunek określony w pkt 1) powyżej najpóźniej począwszy od drugiego miesiąca okresu deponowania Lokaty.
4. Promocyjne oprocentowanie Lokaty wskazane w Tabeli Oprocentowania obowiązuje również w całym okresie trwania Lokaty w przypadku, gdy Klient nie spełnia warunku, o którym mowa w ust. 3 pkt 1), ale prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą albo jest osobą uprawnioną do reprezentowania osoby prawnej/jednostki organizacyjnej niebędącej osobą prawną, które zawarły z Bankiem umowę partnerską, o ile:
- 1) Klient spełniania warunki, o których mowa w ust. 1 i 3 pkt 2), oraz
 - 2) Klient nie zamknie w okresie trwania Lokaty rachunku rozliczeniowego w złotych prowadzonego przez Bank, na który wpływać będzie w całym okresie deponowania Lokaty wynagrodzenie za sprzedaż produktów wypłacane na mocy umowy partnerskiej zawartej z Bankiem.
5. W przypadku stwierdzenia przez Bank niespełnienia któregośkolwiek warunku, o którym mowa w ust. 3 lub 4, oprocentowanie Lokaty ulega zmianie, począwszy od następnego Dnia roboczego po dniu stwierdzenia przez Bank niespełnienia ww. warunków, na oprocentowanie wskazane w Tabeli Oprocentowania. Informacja o nowej stawce oprocentowania widoczna będzie w Bankowości Internetowej.
6. Bank może zwrócić się do Klienta o udokumentowanie:
- 1) wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 3 pkt 1 ppkt a) powyżej. Klient zobowiązany jest do dostarczenia w terminie 7 dni od wezwania Banku, na wskazany przez Bank adres e-mail, skanu dokumentu potwierdzającego wysokość otrzymywanego wynagrodzenia, wyłącznie celem weryfikacji, czy kwota ta odpowiada kwocie Wpływu Wynagrodzenia oraz czy warunek Promocji określony w ww. punkcie został spełniony, lub
 - 2) płatności miesięcznej zaliczki podatku dochodowego, o której mowa w ust. 3 pkt 1 ppkt b) powyżej. Dla potrzeb niniejszej Promocji, płatność miesięcznej zaliczki podatku dochodowego, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, zostanie zaakceptowana przez Bank pod warunkiem, iż wysokość zrealizowanej płatności zaliczki miesięcznej równa będzie wysokości różnicy między podatkiem należnym od dochodu osiągniętego od początku roku, a sumą należnych zaliczek za poprzednie miesiące. Klient zobowiązany jest do dostarczenia w terminie 7 dni od wezwania Banku, na wskazany przez Bank adres e-mail, skanu dokumentu księgowego (np. obliczenia zaliczki na podatek dochodowy) potwierdzającego wysokość miesięcznej zaliczki na podatek dochodowy, o której mowa w ust. 3 pkt 1 ppkt b) powyżej, wyłącznie celem weryfikacji, czy kwota ta odpowiada kwocie zrealizowanego przez Klienta przelewu z Rachunku Firmowego oraz czy warunek Promocji określony w ww. punkcie został spełniony.
7. Bank usunie dostarczony mu skan dokumentu, o którym mowa w ust. 6, niezwłocznie po przeprowadzeniu weryfikacji, o której mowa w ustępie powyżej. Niedostarczenie przez Klienta skanu dokumentu w terminie albo przedstawienie skanu dokumentacji, której autentyczność może budzić uzasadnione wątpliwości lub nie będzie potwierdzać wysokości otrzymywanych środków w kwocie odpowiadającej kwocie Wpływu Wynagrodzenia lub dokonanej z Rachunku Firmowego płatności miesięcznej zaliczki podatku dochodowego, oznaczać będzie, iż warunek Promocji określony w ust. 3 nie został spełniony, z zastrzeżeniem skutków określonych w ust. 5.
8. W przypadku Lokaty odnawialnej, Lokata odnawia się na taki sam okres deponowania, na jaki została założona, ale z oprocentowaniem obowiązującym w dniu odnowienia, wskazanym w Tabeli Oprocentowania dla Nest Lokaty odnowionej.
9. W przypadku zerwania Lokaty, Klientowi nie przysługują odsetki za okres obowiązywania Lokaty, a Bank zwraca wyłącznie kapitał zdeponowany przez Klienta w ramach Lokaty.

III. Postanowienia końcowe

§ 4

Klient ma prawo skierować do Banku wystąpienie (reklamacja), w którym zgłosi zastrzeżenia dotyczące usług świadczonych przez Bank lub działalności Banku na zasadach określonych w § 45 Regulaminu Rachunków. Zasady sądowego i pozasądowego rozstrzygnięcia sporów określa § 46 Regulaminu Rachunków.