



Umowa ramowa o prowadzenie rachunków bankowych oraz świadczenie usług płatniczych dla Klientów biznesowych

zawarta w dniu pomiędzy:

Nest Bank S.A., z siedzibą w Warszawie, ul. Wołoska 24, 02-675 Warszawa, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000030330, REGON 010928125, NIP 526-10-21-021, z pokrytym w całości kapitałem zakładowym, wynoszącym PLN (**Bank**),

a

(Posiadaczem Rachunku):

wzór zapisu dla przedsiębiorców indywidualnych

Imię i nazwisko: PESEL:

prowadzącym/-ą działalność gospodarczą:

Nazwa firmy

Adres siedziby firmy: Ulica:Nr domu: Nr lokalu: Miejscowość Kod pocztowy: Kraj:

REGON:, NIP:

wzór zapisu dla pozostałych podmiotów

Pełna nazwa firmy:

Adres siedziby firmy: Ulica:Nr domu: Nr lokalu: Miejscowość Kod pocztowy: Kraj:

Numer KRS: NIP: REGON:

wzór zapisu dla spółek cywilnych

Imię i nazwisko: PESEL:

Imię i nazwisko: PESEL:

będącymi wspólnikami spółki cywilnej:

Nazwa firmy

Adres siedziby firmy: Ulica:Nr domu: Nr lokalu: Miejscowość Kod pocztowy: Kraj:

REGON:, NIP:

Login do Bankowości Internetowej, Mobilnej oraz Serwisu Telefonicznego:.....¹⁾

zwanymi dalej łącznie „Stronami”.

Postanowienia ogólne Umowy Ramowej

§ 1

1. Strony zawierają niniejszą umowę ramową o prowadzenie rachunków bankowych oraz świadczenie usług płatniczych dla Klientów biznesowych (**Umowa Ramowa**).
2. Wyrażenia pisane wielką literą i niezdefiniowane w Umowie Ramowej mają znaczenie nadane im w „Regulaminie rachunków bankowych oraz usług płatniczych dla Klientów biznesowych” (**Regulamin**).
3. Na potrzeby wykonywania Umowy Ramowej i Umów Rachunku nie stosuje się przepisów art. 17-27, 29-32, 34-37, art. 40 ust. 3 i 4, art. 45 Ustawy²⁾.
Na potrzeby wykonywania Umowy Ramowej i Umów Rachunku nie stosuje się przepisów art. 17-27, 29-32, 34-37, art. 40 ust. 3 i 4, art. 45, art. 46 ust. 2-5, art. 47, art. 48, oraz art. 144-146 ustawy o usługach płatniczych³⁾.
4. Zawierając Umowę Ramową Posiadacz Rachunku uzyskuje dostęp do Elektronicznych Kanałów Dostępu (**EKD**) oraz możliwość ubiegania się o wybrane przez siebie Rachunki lub usługi płatnicze Banku, udostępniane przez Bank na podstawie odrębnych umów szczegółowych zawieranych z Posiadaczem Rachunku. Umowy szczegółowe o prowadzenie Rachunków lub świadczenie usług płatniczych, o których mowa powyżej zawierane są w trybie oraz na warunkach określonych w Umowie Ramowej, a także Regulaminie, Tabeli Opłat i Prowizji oraz Tabeli Oprocentowania, stanowiących integralną część Umowy Ramowej (łącznie: **Dokumentacja Umowna**).

5. Udostępnienie przez Bank Posiadaczowi Rachunku wybranego Rachunku lub usługi Banku na warunkach określonych w Dokumentacji Umownej wymaga wymiany oświadczeń woli przez Posiadacza Rachunku i Bank w ten sposób, że:
 - 1) Posiadacz Rachunku składa Bankowi, pisemnie lub za pośrednictwem Strony Internetowej Banku lub EKD lub innych kanałów komunikacji udostępnionych przez Bank w tym celu, wniosek o dany Rachunek lub usługę płatniczą na zasadach przewidzianych w Umowie Ramowej i Regulaminie, a następnie Bank, po uprzednim pozytywnym rozpatrzeniu danego wniosku Posiadacza Rachunku, udostępnia Posiadaczowi Rachunku przedmiotowy Rachunek lub usługę płatniczą oraz doręcza niezwłocznie na trwałym nośniku uzgodnionym z Posiadaczem Rachunku Potwierdzenie określające warunki szczegółowe udostępnionego Rachunku lub usługi płatniczej albo
 - 2) Bank przedstawia Posiadaczowi Rachunku, na podstawie stosownych zgód Posiadacza Rachunku lub uprawnień przysługujących Bankowi na podstawie przepisów prawa, pisemnie lub za pośrednictwem EKD ofertę udostępnienia danego Rachunku lub usługi płatniczej na zasadach przewidzianych w Umowie Ramowej i Regulaminie, a następnie - pod warunkiem akceptacji przez Posiadacza Rachunku oferty Banku - Bank udostępnia Posiadaczowi Rachunku przedmiotowy Rachunek lub usługę płatniczą oraz doręcza niezwłocznie na trwałym nośniku uzgodnionym z Posiadaczem Rachunku Potwierdzenie określające warunki szczegółowe udostępnionego Rachunku lub usługi płatniczej.
6. Udostępnienie przez Bank Rachunku lub usługi płatniczej w trybie opisanym w ust. 5 powyżej nie wymaga podpisania aneksu do Umowy Ramowej. Złożenie wniosku o Rachunek lub usługę płatniczą przez Posiadacza Rachunku może również nastąpić w innym, uzgodnionym przez Strony trybie, zgodnym z obowiązującymi przepisami prawa i prowadzącym do skutecznej wymiany oświadczeń woli oraz zawarcia umowy o dany Rachunek lub usługę płatniczą przez Posiadacza Rachunku i Bank.
7. Zasady rezygnacji przez Posiadacza Rachunku z Rachunku lub usługi płatniczej udostępnionej przez Bank określa Regulamin.
8. Zasady oprocentowania oraz stawki oprocentowania Rachunków i usług płatniczych Banku udostępnionych Posiadaczowi Rachunku określa Regulamin oraz Tabela Oprocentowania.
9. Stawki opłat i prowizji oraz zasady ich naliczania i pobierania z tytułu udostępnionych Posiadaczowi Rachunku przez Bank Rachunków i usług płatniczych określa Regulamin oraz Tabela Opłat i Prowizji. Bank i Posiadacz Rachunku mogą uzgodnić, na piśmie lub na innym trwałym nośniku uzgodnionym pomiędzy Bankiem i Posiadaczem Rachunku, indywidualne warunki w zakresie wysokości pobieranych opłat i prowizji za czynności bankowe oraz okresu ich obowiązywania, inne niż określone w Tabeli Opłat i Prowizji, których wysokość zostanie potwierdzona przez Bank na piśmie, bez konieczności sporządzania aneksu do Umowy.

Tryby zawarcia Umowy Ramowej

§ 2

1) dla umów zawieranych w Oddziale Banku:

1. Zawarcie Umowy Ramowej następuje w formie pisemnej.
2. Brak skutecznie zawartej Umowy Ramowej uniemożliwia udostępnienie Posiadaczowi Rachunku przez Bank Rachunku i usług płatniczych oferowanych na podstawie Umowy Ramowej i pozostałej Dokumentacji Umownej.

2) dla umów zawieranych elektronicznie:

1. Zawarcie Umowy Ramowej następuje w postaci elektronicznej z zachowaniem wymogów określonych w art. 7 ustawy Prawo bankowe o ile:
 - 1) Posiadacz Rachunku dokona potwierdzenia, za pośrednictwem dedykowanego elektronicznego formularza wniosku o otwarcie Rachunku znajdującego się na Stronie Internetowej Banku, woli zawarcia Umowy Ramowej na przedstawionych warunkach, oraz⁴⁾
 - 2) Posiadacz Rachunku dokona potwierdzenia zgodności danych i oświadczeń zawartych we wniosku o otwarcie Rachunku przesłanym do niego na adres poczty elektronicznej, kodem SMS otrzymanym z Banku, oraz ⁵⁾
 - 3) Posiadacz rachunku/osoba reprezentująca Posiadacza Rachunku dokona skutecznego Przelewu Autoryzacyjnego na rachunek wskazany przez Bank, w trakcie składania wniosku o otwarcie Rachunku, z rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego należącego do niego, który nie był wcześniej otwarty z wykorzystaniem Przelewu Autoryzacyjnego lub podobnego rozwiązania uwierzytelniającego, oraz ⁶⁾
 - 4) nastąpi pozytywna weryfikacja tożsamości Posiadacza rachunku/osoby reprezentującej Posiadacza Rachunku.

2. Po spełnieniu warunków określonych w ust. 1, t Bank przesyła Posiadaczowi Rachunku treść zawartej Umowy Ramowej wraz z Potwierdzeniem, na adres poczty elektronicznej, wskazany w treści wniosku o otwarcie Rachunku. Dniem zawarcia Umowy Ramowej jest dzień wskazany w Umowie Ramowej.
3. Dostęp do EKD oraz Rachunki wskazane w Umowie Ramowej zostaną aktywowane przez Bank w ciągu 5 Dni Roboczych od dnia doręczenia Umowy Ramowej zgodnie z ust. 2 powyżej, co Bank potwierdzi przysyłając stosowną informację sms na wskazany przeze mnie numer telefonu lub pocztą elektroniczną na wskazany przeze mnie adres e-mail.
4. Brak skutecznie zawartej Umowy Ramowej uniemożliwia udostępnienie przez Bank Rachunku i usług płatniczych oferowanych na podstawie Umowy Ramowej i pozostałej Dokumentacji Umownej.

Pełnomocnictwo Posiadacza Rachunku

§ 3

Posiadacz Rachunku udziela Bankowi nieodwołalnego pełnomocnictwa do:

- 1) pobierania z Rachunku, z wyłączeniem rachunków Lokat, bez odrębnych jego dyspozycji, należnych Bankowi i wymagalnych opłat i prowizji – zgodnie z obowiązującą w Banku Tabelą Opłat i Prowizji,
- 2) dokonywania przez Bank blokady środków pieniężnych zgromadzonych na którymkolwiek lub wszystkich Rachunkach innych niż rachunki Lokat, obecnych i przyszłych, w kwocie niespłaconego w całości lub w części zadłużenia z tytułu przekroczenia salda Rachunku, należnych odsetek, opłat i prowizji oraz innych kosztów będących następstwem przekroczenia salda Rachunku,
- 3) pobierania ze środków dostępnych w ramach zablokowanych kwot na Rachunku lub Rachunkach, o których mowa w pkt 2 wymagalnych należności Banku w przypadku braku ich spłaty przez Posiadacza Rachunku.

Zmiana Umowy Ramowej

§ 4

1. Zmiana Umowy Ramowej może nastąpić w formie:
 - 1) wymiany oświadczeń woli przez Bank i Posiadacza Rachunku, albo
 - 2) w trybie jednostronnej zmiany wzorca umownego przez Bank, z odpowiednim zastosowaniem postanowień Regulaminu określających przesłanki (ważne przyczyny) warunkujące zmiany oraz tryb wprowadzenia zmiany postanowień wzorca umownego.
2. Zmiana Umowy Ramowej może nastąpić na piśmie lub na innym trwałym nośniku uzgodnionym pomiędzy Bankiem i Posiadaczem Rachunku.

Wypowiedzenie i rozwiązanie Umowy Ramowej

§ 5

1. Umowa Ramowa może być wypowiedziana przez każdą ze Stron, w formie pisemnej:
 - 1) z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia - w przypadku wypowiedzenia Umowy Ramowej przez Posiadacza Rachunku, przy czym za wolę wypowiedzenia Umowy Ramowej uznaje się również wolę zamknięcia przez Posiadacza Rachunku wszystkich Rachunków udostępnionych przez Bank na podstawie Umowy Ramowej,
 - 2) z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia - w przypadku wypowiedzenia Umowy Ramowej przez Bank, z tym zastrzeżeniem, że wypowiedzenie Umowy Ramowej przez Bank może zostać dokonane wyłącznie z ważnych powodów określonych w Regulaminie uprawniających Bank do wypowiedzenia każdej z Umów Rachunku zawartych z Posiadaczem Rachunku, wraz z podaniem tych powodów Posiadaczowi Rachunku.
2. Szczegółowe zasady, tryb i skutki wypowiedzenia Umowy Rachunku lub jej rozwiązania określone zostały w Regulaminie.
3. Z chwilą rozwiązania Umowy Ramowej, niezależnie od przyczyny, na podstawie której rozwiązanie Umowy Ramowej nastąpiło, następuje zamknięcie wszystkich Rachunków udostępnionych przez Bank Posiadaczowi Rachunku na podstawie Umowy Ramowej.
4. Posiadacz Rachunku zobowiązany jest do spłaty, do końca okresu wypowiedzenia, całości zadłużenia wobec Banku wraz z należnymi odsetkami, opłatami i prowizjami. W przypadku zaniechania przez Posiadacza Rachunku spłaty zadłużenia do czasu upływu okresu wypowiedzenia, Bank jest uprawniony po upływie okresu wypowiedzenia do naliczania odsetek od zadłużenia przeterminowanego.

Postanowienia końcowe

§ 6

1. Posiadacz Rachunku uprawniony jest do składania reklamacji w zakresie Rachunków i usług płatniczych Banku, w trybie wskazanym w Regulaminie.
2. W okresie obowiązywania Umowy Ramowej Posiadacz Rachunku ma prawo żądać w każdym czasie udostępnienia mu jej postanowień oraz informacji dotyczących:
 - 1) korzystania z usług świadczonych przez Bank na podstawie Umowy Ramowej i umów szczegółowych zawartych w oparciu o nią,

- 2) opłat, stóp procentowych i kursów walut,
 - 3) zasad komunikowania się z Bankiem,
 - 4) środków ochronnych i naprawczych,
 - 5) zmian i wypowiedzenia Umowy Ramowej,
 - 6) procedur rozstrzygnięcia sporów.
3. Bank na wniosek Posiadacza Rachunku, w trakcie obowiązywania Umowy Ramowej, w każdym czasie udostępnia:
 - 1) obowiązujące postanowienia Umowy Ramowej oraz pozostałej Dokumentacji Umownej,
 - 2) za dodatkową opłatą określoną w Tabeli Opłat i Prowizji, informacje dotyczące Rachunku i wykonanych Transakcji Płatniczych w formie papierowej lub na innym trwałym nośniku informacji.
 4. Korespondencję kierowaną do Posiadacza Rachunku Bank wysyła na ostatni adres e-mail podany w tym celu przez Posiadacza Rachunku, a w przypadku braku wskazania przez Posiadacza Rachunku adresu e-mail, na ostatni znany Bankowi adres korespondencyjny.
 5. Posiadacz Rachunku zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Banku o każdej zmianie swoich danych kontaktowych wskazanych Bankowi.
 6. Sprawy sporne wynikające z Umowy Ramowej rozstrzyga sąd właściwy miejscowo dla siedziby Banku.
 7. Językiem stosowanym w relacjach Banku z Posiadaczem rachunku jest język polski.
 8. Prawem właściwym do zawarcia i wykonania Umowy Ramowej jest prawo polskie.
 9. Środki pieniężne zgromadzone na Rachunkach objęte są gwarancjami na zasadach i do wysokości ustalonej w ustawie o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym systemie gwarantowania depozytów oraz przymusowej restrukturyzacji.
 10. Nadzór nad Bankiem sprawowany jest przez Komisję Nadzoru Finansowego.
 11. Umowa Ramowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Dla umów zawieranych w Oddziale wymagany jest pod umową podpis Posiadacza Rachunku.

Dla umów zawieranych elektronicznie

Niniejszy dokument został wygenerowany elektronicznie i nie wymaga podpisu ani stempla.

Dokument sporządzony na podstawie art. 7 ustawy Prawo Bankowe.

- ¹⁾ zapis stosowany wyłącznie, gdy we wniosku o otwarcie rachunku występuje wyłącznie jedna osoba reprezentująca,
- ²⁾ zapis stosowany dla IDG i spółek cywilnych
- ³⁾ zapis stosowany dla podmiotów innych niż IDG i spółki cywilne
- ⁴⁾ zapis stosowany, gdy wniosek o otwarcie konta składany jest na www,
- ⁵⁾ zapis stosowany, gdy wniosek składany jest przez uprawnioną osobę w systemie Falcon,
- ⁶⁾ zapis stosowany dla Przelewu Autoryzacyjnego, dostępny wyłącznie gdy we wniosku o otwarcie rachunku występuje wyłącznie jedna osoba reprezentująca.